

## **OFFRE D'EMPLOI**

### **GRAPHISTE PAO / CHARGE(E) DE COMMUNICATION**

#### **OFFICE DE TOURISME DE COLMAR**

---

L'office de Tourisme de Colmar est une association qui a en charge l'information des visiteurs et touristes de l'agglomération colmarienne.

L'Office de Tourisme de Colmar est également en charge de plusieurs événements qu'il organise : Les Marchés de Noël de Colmar, Le Festival International de Musique Classique de Colmar, Colmar fête le Printemps et le Festival Musique et Culture.

L'Office de Tourisme de Colmar est composé de 18 salariés en équivalent temps plein répartis en 3 pôles dont le Pôle Promotion -Communication pour lequel cette offre est mise en ligne.

#### **DESCRIPTIF**

---

Sous la responsabilité du chef de pôle, vous prendrez en charge les missions suivantes :

##### **MISSIONS PRINCIPALES**

---

- Création et exécution des maquettes et des mises en page des publications et des supports de communication de l'Office et de ses événements. Les réalisations seront aussi bien du print que des contenus pour le web. Quelques exemples de supports à réaliser : Livrets, brochures, affiches, flyers, dépliants, oriflammes et bannières (liste non exhaustive).
- Effectuer des intégrations et des retouches d'illustrations et de photos
- Gérer la photothèque

##### **MISSIONS SECONDAIRES**

---

- Participer à l'animation des réseaux sociaux et aux mises à jour des sites internet
- Participer aux actions de communications et aux événements organisés par l'Office
- Répondre aux demandes presse en l'absence du chargé des RP

#### **PROFIL :**

---

De formation initiale en école d'arts graphiques ou en communication, vous justifiez d'une expérience dans le domaine de la PAO et de la communication en général.



Vous maîtrisez les outils PAO suivants : Indesign CS, Illustrator et Photoshop et les contraintes techniques de la pré-presse

Vous possédez les bases nécessaires pour intervenir sur les réseaux sociaux et vous connaissez les fondamentaux de la création et la mise en ligne de contenus sur Internet.

Vous avez un savoir faire rédactionnel et une orthographe impeccable.

Vous travaillez rapidement et vous avez de bonnes facultés d'adaptation ainsi qu'une bonne capacité à gérer plusieurs dossiers de front. Vous savez gérer les urgences tout en apportant un niveau de service optimal.

Vous êtes créatif, doté d'un bon relationnel et d'un esprit d'équipe qui sont indispensables pour ce poste.

Une bonne maitrise de l'anglais est nécessaire et des bases solides en allemand seront un plus.

**Type de Contrat** : CDD 12 à 18 mois à temps plein – CDI possible

**Salaire** : à négocier

**Lieu de travail** : Poste basé à Colmar (pas de télétravail)

**ENVOYEZ VOTRE CANDIDATURE PAR EMAIL A :**

---

Emmanuel Fromm – Chef du pôle promotion-communication

[efromm@tourisme-colmar.com](mailto:efromm@tourisme-colmar.com)

Votre candidature doit être composée d'un CV et de quelques exemples de vos réalisations.